



Protestantse Gemeente Utrecht
Margaretha van Parmadreef 14
3561 SR Utrecht
kerkbalans@protestant-utrecht.nl
(030) 2737540

OVEREENKOMST PERIODIEKE GIFT IN GELD

Transactienummer

(Wordt ingevuld door PGU)

1. Verklaring gift

De ondergetekende (*naam schenker*)

verklaart een gift te doen aan de

Protestantse Gemeente Utrecht (PGU)

RSIN / fiscaal nummer PGU

8144.77.203

De gift bestaat uit vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen van jaarlijks:

(*bedrag in cijfers*)

€

(*bedrag in letters*)

euro

De looptijd van de gift is

5 jaar

Onbepaalde tijd, minimaal 5 jaar

Vanaf het kalenderjaar

De periodieke uitkeringen eindigen bij het overlijden van de schenker en

het overlijden van een ander dan de schenker, namelijk:

Verder eindigt de verplichting tot uitkering bij arbeidsongeschiktheid, onvrijwillige werkloosheid, persoonlijk faillissement van de schenker of als de schenker in een regeling voor schuldsanering terecht komt.

2. Gegevens schenker

Naam

Voornamen (voluit)

BSN / sofinummer

Geboortedatum en -plaats

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Telefoon

E-mail

3. Bestemming

Verdeling van de totale jaarlijkse gift aan bestemmingen van de Protestantse Gemeente Utrecht:

a. Voor de PGU wijkgemeente

als jaarlijkse Kerkbalans-bijdrage

Betaalwijze en termijnen opgeven bij 4

€

b. Andere zelf te bepalen PGU-bestemmingen

Betaalwijze afhankelijk van bestemming

€

Het onder **3b** opgegeven deel van de gift zal jaarlijks door schenker zelf worden besteed aan (andere) doelen van de PGU, bijvoorbeeld de Solidariteitskas, de aankoop van collectebonnen, financiële acties van de wijkgemeente, enz.



Protestantse Gemeente Utrecht
Margaretha van Parmadreef 14
3561 SR Utrecht
kerkbalans@protestant-utrecht.nl
(030) 2737540

OVEREENKOMST PERIODIEKE GIFT IN GELD

4. Gegevens betaling vaste bijdrage

Betaling van de vaste bijdrage (3a) per maand per kwartaal
 per halfjaar per jaar, in de maand

Betaling door middel van automatische incasso door de PGU (heeft onze voorkeur)
 eigen overboekingen op bankrekening **NL55 RABO 0373 7304 62**
t.n.v. **Protestantse Gemeente Utrecht**

Betalingen gedaan voor de ondertekening vallen niet onder deze overeenkomst.

IBAN bankrekeningnummer van gever

Bij keuze voor automatische incasso, machtigt de schenker de PGU door de ondertekening van de overeenkomst de vaste bijdrage in de aangegeven termijnen te incasseren van deze bankrekening. De betalingen worden omstreeks de 25^e van de maand afgeschreven. Betalingen kunnen via de eigen bank binnen acht weken worden teruggeboekt. Incassant-ID van de PGU is NL12ZZZ302584821051.

5. Ondertekening schenker

Plaats en datum

Handtekening schenker

kopie van uw identiteitsbewijs bijvoegen

6. Gegevens en ondertekening partner (indien van toepassing)

Naam partner

Voornamen (voluit)

BSN / sofinummer

Geboortedatum en -plaats

Ondertekening partner

Plaats en datum

Handtekening partner schenker

kopie van uw identiteitsbewijs bijvoegen

7. Ondertekening namens de Protestantse Gemeente Utrecht

Naam

Functie binnen de PGU

Plaats en datum

Handtekening namens ontvanger

U wilt een periodieke gift doen aan (uw wijkgemeente van) de Protestantse Gemeente Utrecht (PGU). Hartelijk dank daarvoor.

Als uw periodieke gift voldoet aan een aantal voorwaarden, kunt u die als aftrekpost opvoeren in uw aangifte inkomstenbelasting.

Er moet dan wel eerst een schriftelijke overeenkomst zijn opgemaakt tussen u en de PGU. U kunt daarvoor dit formulier gebruiken, dat is afgeleid van het algemene formulier van de Belastingdienst. Zie www.belastingdienst.nl.

De Protestantse Gemeente Utrecht is als gemeente van de Protestantse Kerk in Nederland door de Belastingdienst erkend als een algemeen nut beogende instelling (ANBI). De PGU laat de gift ten goede komen aan de wijkgemeente van de PGU, waartoe de gever behoort.

Het RSIN / fiscaal nummer is het nummer waaronder de ontvanger, dus de Protestantse Gemeente Utrecht, bij de Belastingdienst bekend is. Dit nummer heeft u nodig bij uw aangifte inkomstenbelasting.

Aan welke voorwaarden een periodieke gift precies moet voldoen om in aanmerking te komen voor aftrek in uw aangifte inkomstenbelasting, kunt u lezen op www.belastingdienst.nl/giften.

Wilt u iets afspreken dat u niet in deze overeenkomst kunt opnemen? Neem dan contact op met de PGU.

1. Verklaring gift

De gift moet bestaan uit een recht op vaste en gelijkmatige periodieke uitkeringen. Dat betekent dat u de verplichting aangaat elk jaar hetzelfde bedrag aan de PGU te betalen. U mag zelf bepalen of u dat jaarlijkse bedrag opsplijt in meerdere bedragen, en bijvoorbeeld elke maand of elk kwartaal een deel van het jaarlijkse bedrag betaalt, of dat u het jaarlijkse bedrag in één keer betaalt.

De overeenkomst gaat in het opgegeven jaar in, maar pas op de datum dat deze door zowel u als door de PGU is ondertekend. Betalingen die zijn gedaan voordat de overeenkomst is ingegaan, vallen niet onder de overeenkomst.

U moet minimaal vijf jaar lang een gift doen. Na vijf jaar wordt de overeenkomst stilzwijgend voortgezet voor telkens een jaar, maar kunt u deze dus ook beëindigen.

Als u arbeidsongeschikt of onvrijwillig werkeloos wordt, kunt u de overeenkomst tussentijds beëindigen.

In de overeenkomst is bepaald dat overeenkomst eindigt bij uw overlijden. Eventueel kunt u de overeenkomst laten eindigen bij het overlijden van een ander, bijvoorbeeld uw partner. Maar deze overeenkomst kunt u niet gebruiken als u de gift wilt laten eindigen bij het overlijden van meerdere personen

2. Gegevens schenker

Hier vult u uw gegevens in.

Tevens vragen wij u een kopie van uw paspoort of identiteitsbewijs bij te voegen.

3. Bestemming

Het formulier van de PGU is in de eerste plaats bedoeld voor de vaste (Kerkbalans)bijdrage voor de eigen wijkgemeente.

Om ook andere bijdragen aan de PGU, bijvoorbeeld voor de Solidariteitskas, voor de aankoop van collectebonnen of voor financiële acties van de wijk, onder deze belastingaftrek te laten vallen, kunt u een extra bedrag opgeven.

- a. Vaste bijdrage eigen wijkgemeente / Actie Kerkbalans.
Dit deel van de gift wordt door de PGU verwerkt als toezegging en bijdrage voor de Actie Kerkbalans. Zie ook punt 4 hieronder.
- b. Andere PGU-bestemmingen.
Dit bedrag kunt u zelf jaarlijks besteden aan een of meer bestemmingen van de PGU. De PGU controleert niet of u dit deel van uw gift wordt ontvangen, maar tegenover de Belastingdienst moet u dit wel kunnen aantonen.

Het totaal van a en b moet gelijk zijn aan de volledige gift onder 1.

4. Gegevens betalingen

Hier vult u in op welke wijze en in welke termijnen u deel 3a van de gift - de vaste Kerkbalansbijdrage - betaalt aan de PGU. Onze voorkeur gaat aan naar periodieke incasso door de PGU. Als u daarvoor kiest is de overeenkomst tevens uw machtiging voor de doorlopende incasso.

5. Ondertekening schenker

Uw ondertekening van de overeenkomst.

U dient een kopie van uw paspoort of identiteitsbewijs bij te voegen.

6. Gegevens en ondertekening partner

Hebt u een echtgenoot of een geregistreerd partner dan moet ook die de overeenkomst ondertekenen, op grond van artikel 88 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek.

Graag ook van hem of haar een kopie van paspoort of identiteitsbewijs bijvoegen.

Geregistreerd partnerschap is vastgelegd bij de burgerlijke stand van de gemeente. U hebt geen geregistreerd partnerschap als u alleen:

- een samenlevingscontract hebt laten opmaken door een notaris.
- met een huisgenoot staat ingeschreven op hetzelfde adres in de administratie van uw gemeente.

Als u niet meer samenleeft met uw echtgenoot, moet, zolang de rechter de scheiding niet heeft uitgesproken, uw echtgenoot de overeenkomst toch mee ondertekenen.

Indien van toepassing dient u ook een kopie van het paspoort of identiteitsbewijs van de partner bij te voegen.

7. Gegevens en ondertekening partner

Ondertekening van de overeenkomst namens de Protestantse Gemeente Utrecht.

De overeenkomst invullen, ondertekenen en met een kopie van uw identiteitsbewijs en eventueel ook van uw partner opsturen naar het Bureau van de Protestantse Gemeente Utrecht.

U ontvangt het namens de PGU ondertekende exemplaar retour.

Contactgegevens van het Bureau van de PGU vindt u op de voorkant van het formulier.