

AANPASSINGEN PLAATSELIJK REGELING VAN DE PGU

INLEIDING

Ook een plaatselijke regeling (hierna PR) heeft periodiek onderhoud nodig, want soms lopen we in het dagelijks werk tegen zaken aan die beter geregeld zouden kunnen zijn. De laatste aanpassingen van onze PR vonden plaats in februari 2020, al weer drie jaar geleden dus. Hieronder vindt u enige wijzigingsvoorstellen, dat wil zeggen: steeds de **nieuw** voorgestelde tekst met in cursief de motivering daarbij). Voor wie de nieuwe tekst graag vergelijkt met de oude tekst voeg ik als bijlage de huidige PR toe.

Bernard Luttkhuis, 22 maart 2023

WIJZIGINGSVOORSTELLEN

Preambule - tweede alinea

Ook zijn als geloofsgemeenschappen aan de Protestantse Gemeente Utrecht verbonden: De Haven op Kanaleneiland en Blossom030.

Hier stonden eerder ook Choral Evensong en De Fluisterstille Stem vermeld. De verbondenheid van die beide is echter inmiddels beëindigd.

1.1 - tweede alinea

Daarnaast maken de moderamenleden die verkozen zijn als ambtsdrager met bepaalde opdracht deel uit van de AKG en maakt ook één lid van de commissie die leiding geeft aan de missionaire wijkgemeente in wording Wilhelminakerk deel uit van de AKG.

Dit is een inkorting van de bestaande tekst. Het kerkordelijke voorschrift voor de samenstelling van een algemene kerkenraad is in de afgelopen jaren aanzienlijk vereenvoudigd. Dat luidt nu slechts (afgezien van de algemene regel dat alle ambten vertegenwoordigd moeten zijn): 'De samenstelling van de algemene kerkenraad wordt geregeld in de plaatselijke regeling, met dien verstande dat elke wijkkerkenraad uit zijn midden tenminste één lid voor de algemene kerkenraad aanwijst.'

Die eenvoudige regel geeft gemeenten een grote vrijheidsgraad in de wijze waarop zij hun algemene kerkenraad samenstellen, hetgeen ook een aanmerkelijke vereenvoudiging van dit artikel in onze PR mogelijk maakt. Van moderamenleden hoeft niet meer gezegd te worden dat zij 'boventallig' lid van de AK zijn; dat is in dit verband inmiddels verouderde terminologie; zij zijn gewoon lid. En ook het vastprikken van het aantal leden van AK op een vast getal, zoals dat nu in de PR geschiedt, is niet meer nodig en kan dus achterwege blijven. Daarmee is tegelijkertijd ook een innerlijke tegenstrijdigheid van de huidige tekst weggenomen: nu suggereert die tekst namelijk dat moderamenleden altijd boventallig zouden móeten zijn om het voorgeschreven aantal AK-plaatsen te vullen, terwijl de voorkeursoptie toch blijft, dat moderamenleden uit het midden van de vergadering komen. Concreet betekent dat: deze vereenvoudiging voorkomt, dat er plotseling naar een derde afgevaardigde vanuit een wijk naar de AK moet gezocht moet worden, wanneer één van de beide zittende afgevaardigden van de wijk in het moderamen van de AK plaatsneemt.

1.5. De gemeente raadplegen

In Ord. 4-8-9 is omschreven in welke gevallen de kerkenraad voorafgaande aan een besluit een beraad in de gemeente moet houden dan wel de leden van de gemeente in de gelegenheid moet stellen om hun mening over een voorgenomen besluit kenbaar te maken.

Een besluit van de AKG waarop deze verplichting van toepassing is wordt door AKG schriftelijk aan de scriba's van de wijkkerkenraden toegestuurd met daaraan toegevoegd:

- de vraag om dat besluit via de daarvoor in de wijkgemeente meest geschikte communicatiekanalen (waaronder afkondiging, nieuwsbrief, kerkapp) kenbaar te maken, en
- vermelding van de wijze waarop het beraad gehouden wordt (fysiek, digitaal of hybride) en/of van de wijze waarop gemeenteleden hun mening over dat besluit schriftelijk kenbaar kunnen maken.

Op het vlak van het raadplegen van gemeenteleden bij besluitvorming hebben zich in de afgelopen jaren twee ontwikkelingen voorgedaan. Ten eerste zijn de kerkordelijke bepalingen terzake verruimd en ten tweede zijn de beschikbare methoden verruimd - denk aan de mogelijkheid van digitaal of hybride vergaderen.. Die beide ontwikkelingen zijn in de nieuwe tekst voor dit artikel verwerkt. Die is vereenvoudigd (gehalveerd t.o.v. de vorige tekst) en daarbij toegeschreven naar hoe we dat raadplegen in de praktijk doen (namelijk via de wijkscrisis's), en die is daarbij tevens voorzien van de expliciete vermelding van de mogelijkheid om daarvoor digitale communicatiemiddelen in te zetten.

1.9 Besluitvorming en informatie

Besluitvorming is ook buiten vergadering, langs digitale weg of in een mengvorm van een digitale en fysieke vergadering mogelijk mits alle leden van het betreffende kerkelijk lichaam of commissie:

1. tijdig in kennis zijn gesteld van de voorstellen waarover besluitvorming wordt verlangd;
2. zij voldoende gelegenheid hebben gehad vragen te stellen en ook antwoorden daarop met alle leden zijn gedeeld;
3. elk lid in staat is geweest zijn stem over het besluitvoorstel uit te brengen;
4. de secretaris of voorzitter de gevolgde besluitvormingsprocedure en de stemmingsuitslag heeft vastgelegd en bekend heeft gemaakt. Het quorumvereiste vermeld in het eerste lid is van toepassing.

Al eerder was er de mogelijkheid om in spoedeisende situaties per mail besluiten te nemen. Sinds de coronapandemie is digitaal en hybride vergadering ('even zoomen') met name in spoedsituaties steeds meer gebruikelijk geworden. De voorgestelde tekst benoemt die mogelijkheid expliciet en stelt de rechtsgeldigheid daarvan (onder de genoemde voorwaarden) buiten twijfel.

2.1.6 Taken en bevoegdheden moderamen College van Kerkrentmeesters

Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van het College van Kerkrentmeesters, de uitvoering van die besluiten van het College van Kerkrentmeesters waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan het College van Kerkrentmeesters, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.

2.2.6 Taken en bevoegdheden moderamen College van Diakenen

Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van het College van Diakenen, de uitvoering van die besluiten van het College van Diakenen waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan het College van Diakenen, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.

Het is sinds jaar en dag praktijk dat het moderamen van het CvK allerlei uitvoeringsbesluiten neemt, maar tot op heden ontbrak daarvoor een goede basis in kerkorde of PR. Dit nieuw ingevoegde artikel voorziet in die lacune. De tekst is nagenoeg gelijk aan de kerkordelijke bepaling waarin de bevoegdheden en taken van een kerkenraadsmoderamen zijn geregeld.

In de kerkorde wordt de regeling van de bevoegdheden van de colleges van kerkrentmeesters en diakenen zoveel mogelijk gelijk getrokken. Dat maakt het voor de hand liggend om precies dezelfde bepaling voor het college van diakenen op te nemen. Dat is hier gedaan.

2.1.7 Taken en bevoegdheden van College en wijkraden van Kerkrentmeesters

Met inachtneming van Ord. 11-2-7 en 11-3-3 heeft het College van Kerkrentmeesters de volgende taken aan de wijkraden van Kerkrentmeesters toevertrouwd:

- a. De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens en buiten erediensten
- b. Het beheren van de wijkkas en het doen van betalingen binnen de wijkbegroting
- c. Het opstellen van wijkbegrotingen en wijkjaarrekeningen
- d. De geldwerving binnen de wijkgemeente.

Het College van Kerkrentmeesters en de Wijkraden hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de rapportage van de wijkraad aan het College schriftelijk vastgelegd in de notitie "Nieuwe wijken – gemeenschappelijke verantwoordelijkheden", gedateerd 1 december 2005

alsmede in de – periodiek door het College van Kerkrentmeesters bijgestelde - Praktijkgids kerkrentmeesters.

2.2.7 Taken en bevoegdheden van College en wijkraden van Diakenen

Met inachtneming van Ord. 11-2-8 en 11-3-4 heeft het College van Diakenen de diaconale taken op wijkniveau aan de wijkraden van Diakenen toevertrouwd.

Het College van Diakenen en de wijkraden hebben hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de rapportage van de wijkraad aan het College schriftelijk vastgelegd in de notitie “Nieuwe wijken – gemeenschappelijke verantwoordelijkheden”, gedateerd 1 december 2005, alsmede in de – periodiek door het College van Diakenen bijgestelde - Praktijkgids diakenen.

Er blijken soms onduidelijkheden te bestaan over de verhouding van de bevoegdheden van college en wijkraad. In de steeds geactualiseerde praktijkgids is die nader uitgewerkt. Daarom wordt daar nu in die (vernummerde) artikelen expliciet naar verwezen.

2.3.5 Meerjarenbegroting

Het College van Kerkrentmeesters en het College van Diakenen laten de begrotingen vergezeld gaan van een bijgestelde meerjarenbegroting. Deze meerjarenbegrotingen hebben een beleidsbepalend karakter ter voorbereiding op lange termijnbesluiten.

Vanuit de landelijke kerk is inmiddels voorgeschreven dat kerkelijke gemeenten meerjarenbegrotingen moeten opstellen. Dat is nu doorvertaald in de plaatselijke regeling.

4.2 Bureau PGU

De Directeur van de Protestantse Gemeente Utrecht is belast met de leiding van het Bureau PGU. De taken en bevoegdheden van de Directeur zijn, onverminderd het bepaalde in deze plaatselijke regeling, vastgelegd in het directiestatuut. Het College van Kerkrentmeesters is bevoegd tot vaststelling en wijziging van het directiestatuut en stelt de Algemene Kerkenraad en het College van Diakenen hiervan in kennis.

De directeur PGU heeft een breed takenpakket en vertegenwoordigt de PGU bij tal van overleggen en onderhandelingen over contracten en subsidies. Een juridische onderbouwing hiervoor ontbrak echter tot nu. Dit ingevoegde artikel voorziet in die lacune door te bepalen, dat het CvK vanuit zijn verantwoordelijkheid voor personeelsaangelegenheden zorg draagt voor een directiestatuut, waarin die onderbouwing wordt uitgewerkt.