

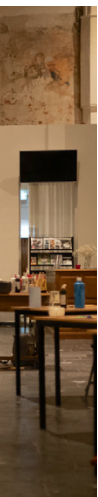
Jacobikerk
protestantse wijkgemeente



VERHUURBROCHURE

CONCERTEN | LEZINGEN | TENTOONSTELLINGEN | VERGADERINGEN | RECEPTIES





Unieke plek voor uw evenement of bijeenkomst

Als u de Jacobikerk huurt, staat u een unieke ruimte ter beschikking. Al sinds de 16e eeuw heeft de kerk zijn huidige vorm en ademt dit gebouw de sfeer van de middeleeuwen. Tegelijkertijd beschikt het over moderne voorzieningen voor uw evenement of bijeenkomst. Wij hebben ruime ervaring met het huisvesten van uiteenlopende activiteiten. De locatie en de faciliteiten zullen op uw deelnemers een onuitwisbare indruk achterlaten. Bovendien draagt u als huurder bij aan de instandhouding van dit unieke erfgoed.



We vinden het belangrijk dat de activiteiten tot op zekere hoogte passen in de sfeer van een monumentale kerk. Denk bijvoorbeeld aan concerten, conferenties, vergaderingen, debatten, lezingen en diploma-uitreikingen. Ook is de kerk een mooie huwelijkslocatie.

Zondags worden diensten in de kerk gehouden en is deze niet voor verhuur beschikbaar. Doordeweeks is er volop gelegenheid om van de kerk gebruik te maken.

Ruimtes

In de Jacobikerk zijn diverse ruimtes die ook afzonderlijk verhuurd kunnen worden:

- De kerkruimte;
- De Pelgrimszaal (begane grond);
- De Christoforuszaal (eerste etage).

De professionele keuken en alle sanitaire voorzieningen inclusief toilet voor mindervaliden, bevinden zich op de begane grond (zie de plattegrond verderop).

De kerkruimte

- In de vaste opstelling zijn er 600 zitplaatsen (waarvan 100 gekoppelde stoelen die verplaatsbaar zijn). In overleg is het mogelijk om meer zitplaatsen te creëren of om stoelen te verplaatsen waardoor meer ruimte voor bijvoorbeeld een podium ontstaat.
- De ruimte in de zijbeuken is leeg; deze is uitermate geschikt voor catering in de pauzes tijdens een concert of recepties.
- Er zijn meerdere 230 volt stopcontacten (twee groepen van 16A), twee 32A en twee 16A krachtstroomaansluitingen en een 16A perilexaansluitpunt. Voor zwaardere belasting kan een aggregaat aangesloten worden.
- Door de moderne lichtinstallatie kunnen alle delen van de kerk naar wens verlicht worden. De up-lights belichten de middeleeuwse gewelven voor een bijzonder ruimtelijk effect.
- De geluidsinstallatie is passend bij de akoestiek van het pand. Er zijn vier microfoons, waarvan twee draadloos. Ook is er een ringleiding voor slechthorenden.
- In overleg is het mogelijk een opname te maken van uw bijeenkomst en/of deze live via internet uit te zenden.

De Pelgrimszaal deze biedt plaats aan max. circa 100 personen en kan met een geluidsdichte schuifwand in twee ruimtes worden verdeeld. Beide delen hebben dan een eigen ingang. Zie p. 8.

De Christoforuszaal is geschikt voor vergaderingen tot 20 personen of bijvoorbeeld te gebruiken als kleedruimte voor orkesten en koren. Zie p. 9.





Extra voorzieningen

- 250 koppelbare klapstoelen, een podium van 16 m² en statafels.
- Koffie, thee
- Uitgebreidere catering in overleg.
- De Christoforuszaal heeft een vaste beamer met bijbehorende geluidsset.
- In de kerkruimte is een grote beamer aanwezig.
- Het gebouw is geheel voorzien van draadloos internet.
- De Jacobikerkerk beschikt over moderne audio- en videofaciliteiten. Deze zijn te gebruiken voor livestream en/of geluidsopnamen van evenementen. Meer info, maatwerkafspraken en prijsopgave via de beheerder.



Orgels en piano's

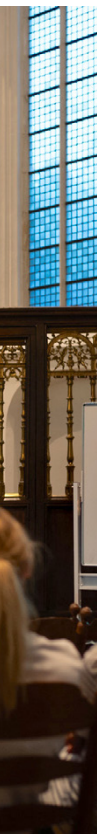
De Jacobikerkerk heeft drie orgels en twee piano's, in overleg op te nemen in het huurcontract:

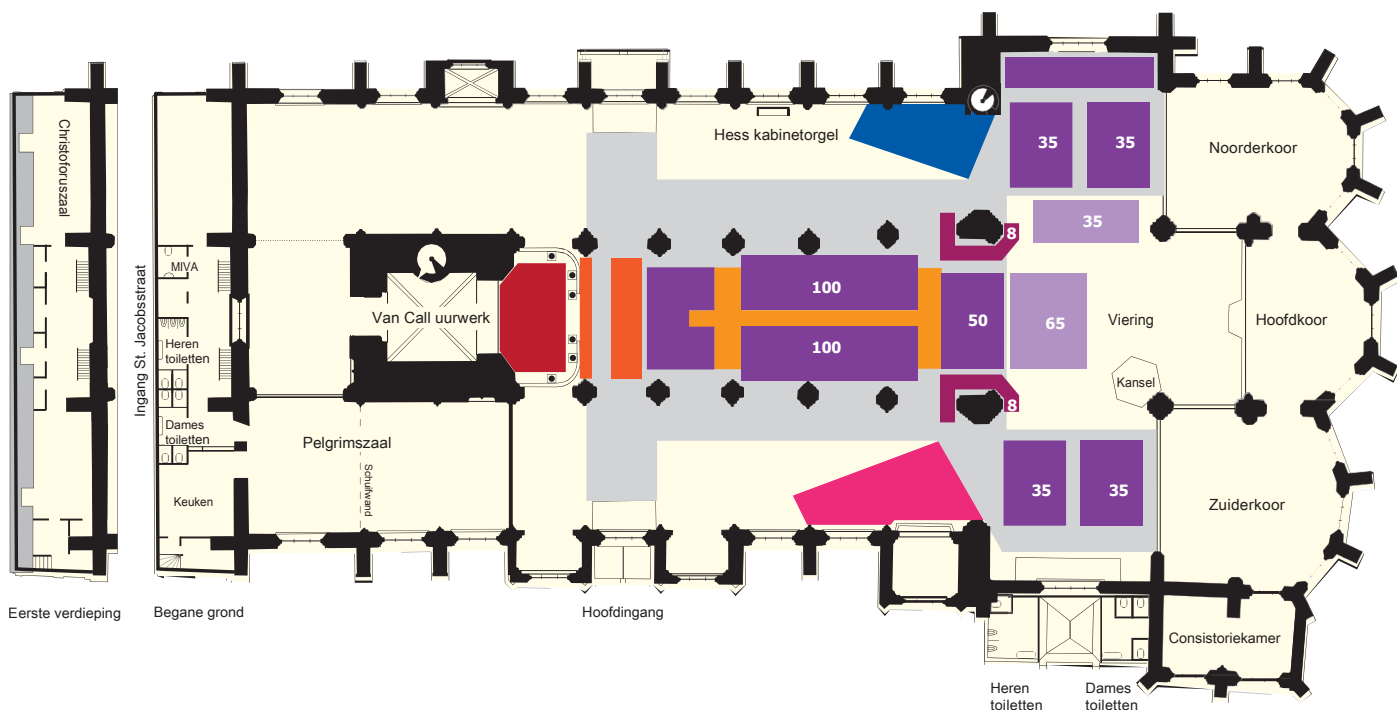
- In de middenbeuk staat het monumentale hoofdorgel. Dit **Garrels-Meere orgel** stamt voor een deel uit de 16e eeuw. Er is een videoverbinding aanwezig met de speeltafel van het hoofdorgel en de viering.
- In de viering van de kerkzaal staat het **Van Vulpen positief**.
- In de Noorderzijbeuk staat het eveneens monumentale **Hesskabinetorgel**.
- in het Noorderkoor een **Yamaha piano type U1**.
- in de Pelgrimszaal een **Yamaha type U3**.
Beide piano's zijn verrijdbaar.

Op verzoek kunnen wij een professionle Yamaha-vleugel (type C3, C6 of C7) laten bezorgen door onze samenwerkende partner Slijderink te Houten. Deze vleugel wordt na aflevering ter plaatse gestemd en na de uitvoering opgehaald.

Locatie


De Jacobikerkerk staat in het noordelijke deel van de Utrechtse binnenstad. Alle bezienswaardigheden zijn op loopafstand. De kerk is uitstekend bereikbaar met OV en auto. Centraal Station op 5 à 10 minuten lopen en diverse stads- en streekbushaltes vlakbij de kerk. Dichtstbijzijnde parkeergarages: La Vie en Paardenveld. Rondom de kerk geldt een parkeerverbod. Voor leveranciers, zoals een cateraar of podiumbouwer, kunt u een ontheffing aanvragen bij de Gemeente Utrecht.









Aantal zitplaatsen en inrichting

	Banken	485
	Stoelen	100
	Kolombanken	16
	Totaal aantal zitplaatsen	601

 In deze zone is het niet toegestaan stoelen te plaatsen.

Extra zitplaatsen

	Zuiderzijbeuk	50
	Noorderzijbeuk	35
	Achter middenschip	40
	Onder het orgel	40
	Totaal extra zitplaatsen	220

Mogelijke uitbreidingen zitplaatsen door gekoppelde (klap)stoelen. Conform brandweervoorschriften mogen in het totale gebouw maximaal 900 personen gelijktijdig aanwezig zijn.



Overzicht verhuurtarieven per 1-1-2022

Kerk

Eerste dagdeel:	€ 800,-
Hele kerk eerste dagdeel	€ 900,-
Toeslag na 22.00 per uur	€ 60,-
Toeslag na 24.00 per uur	€ 120,-
Verwarming kerk (1 okt. t/m 30 april) (per dagdeel):	€ 400,-

Overige ruimtes:

Pelgrimszaal	€ 300,- (1)
Pelgrimszaal als kleedruimte	€ 175,- (1)
Christoforuszaal	€ 150,- (1)

Instrumenten

Garrels-Meere orgel (hoofdorgel) (per dagdeel)	€ 170,- (1, 2)
Van Vulpen positief (viering) (per dagdeel)	€ 90,- (1, 2)
Hess kabinetorgel	€ 120,- (1, 2)
Piano kerk (Yamaha U1, 122 cm / U3, 128 cm, per dagdeel)	€ 130,- (1)
Vleugel kerk (Yamaha, C6, per dagdeel)	€ 660,- (1)
Vaste beamer met scherm en geluid (per zaal, per dagdeel)	€ 45,- (1, 4)
Grote beamer (5500 lumen) met scherm (3x5 meter)	€ 200,- (1, 4)

Overige inventaris (uitsluitend t.b.v. gebruik in de kerk):

Klapstoelen, voor uitbreiding zitplaatsen (per 50 stuks, per dag)	€ 45,- (1, 3)
Statafels (per stuk)	€ 13,- (1, 3)
Bekleding statafels (per stuk)	€ 8,- (1, 3)
Podiumdelen 1x2 m, 20, 40 of 60 cm hoog (per deel, per dag)	€ 12,- (1, 3)
Tappijttegels per podiumdeel (per dagdeel)	€ 5,- (1, 3)
Afrok voor podium (per dagdeel)	€ 30,- (1, 3)
Schoonmaak (per uur)	€ 55,-
Opbouw & afbraak (per uur)	€ 27,50

Consumptieprijzen

Koffie, thee, sap (per consumptie)	€ 1,75
Bier en wijn (per consumptie)	€ 2,50
Koekjes (per consumptie)	€ 0,40
Overige catering (maatwerk, prijs op aanvraag)	

Toelichtingen

- 1) Huur is altijd voor minimaal een dagdeel (een dagdeel duurt vier uur).
- 2) Gebruik van het Garrels-Meere orgel Uitsluitend in overleg van de organist (organist@jacobikerk.nl) en wanneer de bespeler beschikt over het diploma uitvoerend musicus plus een kerkmuziekakte bevoegdheidsverklaring.
- 3) Het plaatsen en opruimen van de inventaris is niet bij de huurprijs inbegrepen. Verplaatsen van inventaris / aanpassen van de inrichting in overleg en op basis van aanvullende gemaakte afspraken
- 4) Projectiemiddelen zijn aanwezig. Technische bediening is niet inbegrepen, maar kan, indien gewenst, worden ingehuurd. De Jacobikerk beschikt over moderne audio- en videofaciliteiten. Deze zijn te gebruiken voor livestream en/of geluidsopnamen van evenementen. Meer info, maatwerkafspraken en prijsopgave via de beheerder.

Nevenruimtes



Pelgrimszaal

In de Pelgrimszaal is ruimte voor maximaal 100 personen in theateropstelling. De zaal is deelbaar middels een geluiddichte schuifwand, beide delen beschikken dan over een eigen ingang. De Pelgrimszaal leent zich uitstekend voor grotere vergaderingen of voor workshops. De vensters naar het kerkgebouw geven een unieke beleving.





Christoforuszaal

In de Christoforuszaal is plaats voor 20 personen in carré opstelling. Een vaste beamer met geluidsinstallatie en luchtafzuiging zorgen voor een kwalitatief hoogwaardige vergaderruimte. De 18e eeuwse sporenkap geeft deze ruimte een unieke uitstraling.

Contact

De verhuur wordt gecoördineerd door de verhuurcoördinator (verhuur@jacobikerk.nl). Deze kan u uitgebreid informeren over de mogelijkheden in de kerk, beschikbare verhuur data en de kosten. Ook voor bezichtiging van de ruimtes.

Tijdens uw activiteit zal er een beheerder namens de Jacobikerk aanwezig zijn.

Wilt u gebruik maken van een van de orgels, dan verzoeken we u zowel met verhuurcoördinator alsook met de organist contact op te nemen.



Algemene voorwaarden

Nadere informatie verhuur Jacobikerk van de Protestantse Gemeente Utrecht.

U huurt een ruimte met een bijzonder karakter: een kerk. Dit gebouw is in de eerste plaats de plek waar de gemeente van de Protestantse Wijkgemeente Jacobikerk kerkdiensten houdt en activiteiten organiseert voor gasten en gemeentelieden. Regelmatig wordt het kerkgebouw met de bijbehorende zalen gebruikt voor andere activiteiten. Met het onderhoud en regelmatige restauraties is gemeenschapsgeld gemoed. Ook daarom gaan we zorgvuldig om met het gebouw en dat vragen we ook van u. We rekenen op uw begrip voor eventuele beperkingen die hieruit voort kunnen vloeien voor het gebruik en zetten ons in om uw activiteiten in de Jacobikerk op een goede wijze te laten verlopen. We vragen u nadrukkelijk om de algemene voorwaarden helemaal te lezen en bij eventuele vragen of opmerkingen direct contact op te nemen met de beheerder.

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de huurovereenkomst, die tussen huurder en verhuurder is gesloten.
2. Huurder dient minimaal 4 weken vóór de afgesproken datum alle technische en organisatorische zaken met de kosten/beheerder door te spreken.
3. De Jacobikerk en/of nevenruimtes zijn te huur van maandag tot en met zaterdag. Op zondagen en christelijke feestdagen zijn de ruimtes alleen bestemd voor kerkelijke activiteiten.
4. In de Jacobikerk kunnen veel verschillende evenementen plaatsvinden. Door karakter, de akoestiek, de sfeervolle uitstraling en een groot aantal zitplaatsen is de kerk in het bijzonder geschikt voor (trouw) ceremonies en jubilea, (klassieke) concerten, seminars, (leden)vergaderingen of informatiebijeenkomsten met een plenair gedeelte. Daarnaast is er in de zijbeuken van de kerk of in de aangrenzende zalen volop ruimte voor diverse vormen van catering, workshops of decentraal overleg.
Omdat de kerk ook intensief gebruikt wordt voor kerkdiensten en activiteiten van de kerkelijke wijkgemeente, overleggen wij graag met u of uw evenement past bij de identiteit van de kerk.
Aan de verhuur zijn verder de volgende beperkende voorwaarden gesteld:
 - er mag geen politieke propaganda plaatsvinden;
 - versterkte live muziek en versterkte live acts zijn alleen in overleg toegestaan.
5. Na 22.00 uur wordt een toeslag op de huurprijs berekend van €60,- per uur, na 24.00 uur wordt deze toeslag € 120,- per uur.
6. Gedurende de winter wordt de kerk verwarmd tot maximaal 18 graden Celsius. De kosten hiervoor bedragen € 200,- per dagdeel.
7. Indien de huurder langer dan overeengekomen gebruikmaakt van de Jacobikerk of één van de ruimtes of instrumenten dan wordt dit volgens de huurtarieven alsnog in rekening gebracht.
8. Bij het annuleren van de huurovereenkomst één maand of meer vóór de vastgestelde huurdatum, is een vergoeding verschuldigd

- van 10% van de huursom. Bij annulering 14 dagen of meer, doch korter dan 1 maand vóór de verhuurdatum is 50% van de huursom verschuldigd. Bij annulering minder dan 14 dagen vóór de verhuurdatum is de volledige huursom verschuldigd. Dit is ook het geval indien de huurder zonder te annuleren geen gebruik van de gehuurde ruimten maakt.
9. Binnen 14 dagen na factuurdatum dient 10% van de verschuldigde huursom te worden voldaan. Uiterlijk 14 dagen voor de verhuurdatum dient de huursom in zijn geheel te zijn voldaan. Bij niet nakomen van deze voorwaarde behoudt de verhuurder zich het recht het gehuurde niet ter beschikking te stellen.
 10. Indien huurder gebruikmaakt van een door de huurder ingehuurd externe cateraar anders dan de vaste cateraar van de Jacobikerk, is daar een extra cateringvergoeding voor verschuldigd. Tot het inschakelen van een externe cateraar kan alleen na overleg met de beheerder van de Jacobikerk worden besloten. De huurder is verantwoordelijk voor de instructie aan de externe cateraar wat betreft het gebruiken van de ruimtes, eindschoonmaak en herinrichting van de Jacobikerk. Afval en meegebrachte artikelen en materialen dienen na het evenement verwijderd te worden door de externe cateraar.
 11. De gehuurde ruimtes worden in standaardopstelling ter beschikking gesteld en dienen zo ook achtergelaten te worden. Aanpassing en herstel van de inrichting door verhuurder kost € 27,50 per uur. Door de huurder veroorzaakte vervuiling dient te worden verwijderd. Als dit naar het oordeel van de kosten/beheerder onvoldoende is gebeurd en een extra schoonmaakbeurt nodig is, komen de kosten hiervan voor rekening van de huurder.
 12. Onderverhuur is niet toegestaan.
 13. Technische apparatuur (eigendom van de verhuurder) mag alleen door de kosten/beheerder (of met diens toestemming door een aangewezen derde) worden bediend.
 14. Verhuurder beschikt niet over een parkeeronthefing. Toestemming om te mogen parkeren bij de kerk dient door de huurder zelf bij de gemeente Utrecht aangevraagd te worden. Laden en lossen voor de deur in overleg met beheerder.
 15. Het is de huurder niet toegestaan enige verandering of toevoeging aan de gehuurde ruimte(s) of de inrichting daarvan aan te brengen, zonder uitdrukkelijke toestemming van de kosten/beheerder.
 16. Het is de huurder niet toegestaan om het gehuurde (mede) anders te gebruiken dan bij het afspreken van de verhuur is vermeld of aangegeven.
 17. Het aanbrengen van informatiedragers (in de ruimste zin van het woord) in en om de Jacobikerk is alleen in overleg met en na voorafgaande goedkeuring van de beheerder toegestaan.
 18. Bij de inrichting en het gebruik van de Jacobikerk dienen de voorschriften en instructies van overheidswege (politie, brandweer, gemeente etc.) altijd te worden nageleefd. De voorwaarden uit de gebruiksvergunning (waarvan u een afschrift bij de offerte heeft ontvangen) dienen te worden nageleefd.
 19. Huurder is niet bevoegd andere ruimtes te betreden dan de gehuurde ruimtes, met uitzondering van voor iedereen toegankelijke ruimtes.

20. Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan gebouw en/of inventaris door hem of door de door hem tot het gebouw toegelaten personen. De inventaris mag niet zonder overleg met de kosten/ beheerder verplaatst worden en dient na afloop in de oorspronkelijke opstelling teruggeplaatst te worden.
21. Huurder is verplicht – tenzij andersovereengekomen – na afloop van het gebruik door hem aangevoerde goederen uit het gebouw te verwijderen. Verhuurder is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van deze goederen.
22. Tijdelijke extra aansluitingen voor telefoon en/of elektriciteit dienen – na overleg met verhuurder – te worden aangebracht en verwijderd door een erkende installateur. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van huurder.
23. Huurder is verplicht uiterlijk 2 weken voor het gebruik van de kerk het programma met de beheerder af te stemmen. Ook het gebruik van de verschillende ruimtes en de te gebruiken (audio) hulpmiddelen dient afgestemd te worden. Alvorens definitieve verplichtingen aan te gaan moet de beheerder e.e.a. hebben goedgekeurd.
24. De verkoop van entreebewijzen, programma's en de organisatie hiervan geschiedt buiten verantwoordelijkheid van verhuurder.
25. Mocht verhuurder door oorzaken buiten zijn schuld niet in staat zijn het gehuurde ter beschikking van huurder te stellen dan is verhuurder niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende schade.
26. Verhuurder is niet aansprakelijk voor van buitenaf komende geluidshinder (zoals bijv. demonstraties, verkeerslawaai e.d.).
27. Bij de huurprijs van de Jacobikerk is het gebruik van een van de orgels of piano's niet inbegrepen. Deze dienen apart te worden (bij) gehuurd. Bij gebruik van een orgel speelt in principe de vaste organist. Het honorarium van de organist is niet in de huurprijs van het orgel inbegrepen. Een eventuele eigen organist dient over het diploma uitvoerend musicus (= een solistendiploma) en de kerkmuziekakte bevoegdheidsverklaring I te beschikken; in alle gevallen is de toestemming van de vaste organist vereist.
Het stemmen van instrumenten is niet in de prijs inbegrepen. Wanneer hierom tijdig wordt verzocht kan een stemming plaatsvinden op kosten van de huurder door een door de beheerder aan te wijzen stemmer.
28. Enkele in de kerk opgestelde instrumenten zijn geen eigendom van verhuurder. Slechts wanneer dit met de eigenaar is overeengekomen, kan van deze instrumenten gebruik worden gemaakt. De kosten/ beheerder kan u daarover informeren.
29. De verhuurder kan altijd een borgsom als voorwaarde stellen voor het gebruik waarvan extra schoonmaak of herstelkosten zijn te verwachten.
Deze borgsom dient tegelijkertijd met de huursom te worden betaald. Zodra na verhuurdatum bekend is of en zo ja welke kosten moeten worden gemaakt, wordt huurder daarvan in kennis gesteld. De gemaakte kosten worden met de borgsom verrekend.



Jacobikerk
protestantse wijkgemeente

JACOBIKERK
protestantse wijkgemeente

St. Jacobsstraat 171
3511 BP Utrecht

Tel.: 030-2317862
www.jacobikerk.nl



De Jacobikerk maakt deel
uit van de Protestantse
Gemeente Utrecht