



**Ad
Voogt
Fonds**

Protestantse Gemeente Utrecht

Ad Voogt fonds vernieuwd, vitaliteit en vernieuwing in de wijken

Protestantse Gemeente Utrecht, kerkelijk bureau PGU Adres

Margaretha van Parmadreef 14, 3561 SR Utrecht

Telefoon 030 273 75 40

E-mail bestuurssecretariaat@protestant-utrecht.nl

Internet www.pgu.nu

Algemene toelichting

In dit document kunt u lezen of uw aanvraag in aanmerking zou kunnen komen voor een subsidie uit het Ad Voogtfonds *Vernieuwd*. Het Ad Voogtfonds is bestemd voor niet-diaconale doeleinden ter bevordering van vitaliteit.

Maar u hoeft zelf niet tevoren te bekijken of uw aanvraag diaconaal of niet-diaconaal is. Wij zullen dat voor u doen. Immers als een aanvraag toch eigenlijk volledig een diaconale strekking heeft, zullen wij de aanvraag doorzetten naar de Protestantse Diaconie Utrecht van onze PGU.

In het beleidsplan "Kerk in de stad, Kerk voor de stad *verbindend mozaiek 2012-2016*" staat:

"In de visie en de missie zien we ons verbonden in Gods Geest kerk te zijn in de stad, en kerk voor de stad. Dat willen we doen door te investeren in de wijkgemeenten en in de centrale ondersteuning vanuit het Bureau PGU, door groei te stimuleren waar mogelijk en de wijkgemeenten te begeleiden als krimp zich voordoet om presentie in de Utrechtse wijken zoveel mogelijk te handhaven"

We hebben een aantal vitaliteitscriteria gedefinieerd in de Algemene Kerkenraad die we naast de aanvragen gaan leggen. In het licht van deze visie gaan we de aanvragen beoordelen.

Naam Ad Voogt

Drs. A.C. (Ad) Voogt was van 2002 tot 2004 voorzitter van de Algemene Kerkenraad van de PGU. Hij hoopte in de periode van zijn voorzitterschap te bereiken dat de relatie van kerk en stad zou worden versterkt en dat de kerk de aandacht meer zou richten op bouwen aan de toekomst. Hij kwam in september 2004 te overlijden. Het legaat Voogt/Godlieb vormde de start van het fonds, er zijn al meer legaten en giften voor dit fonds verkregen.

- Nadere omschrijving op bladzijde 2
- Bijlage 1: Criteria voor toetsing van projecten
- Bijlage 2: Format projectaanvraag/projectplan



Ad Voogt fonds vernieuwd, vitaliteit en vernieuwing in de wijken

	Nadere omschrijving
Doelstelling	Het <i>Ad Voogtfonds vernieuwd</i> is een kerkrentmeesterlijke bestemmingsreserve die de PGU wil inzetten tot vitalisering en vernieuwing van onze wijkgemeentes. Ook andere groepen die gelieerd zijn aan de PGU en dezelfde doelstelling nastreven kunnen een beroep doen op dit fonds. De Algemene Kerkenraad van de PGU heeft een aantal criteria opgesteld waarmee het College van kerkrentmeesters dit fonds/bestemmingsreserve gaat beheren.
Doelgroep	Initiatieven van of gelieerd aan de wijkgemeenten van de PGU. Door middel van ondertekening door het moderamen van de wijkgemeente geeft de betreffende wijkkerkenraad er blijk van kennisgenomen te hebben van de aanvraag.
Werkwijze	Ondersteund worden projecten met een minimale aanvraag van EUR 2,500.- per jaar met een maximum van 3 jaar. Er wordt een beknopt projectplan met begroting verwacht en een projectmatige werkwijze waarin doel en resultaat worden omschreven, stappen en fasering worden bepaald en taken verdeeld, en wordt aangegeven wat er na afloop van het project voortgezet kan worden.
Aanmelding	Het Bureau PGU heeft een handig format beschikbaar voor het opstellen en indienen van een projectplan. Projecten kunnen worden ingediend via het Bureau PGU (bestuurssecretariaat@protestant-utrecht.nl). Beoordeling vindt plaats in de CVK vergaderingen, deze vinden ongeveer 5 keer per jaar plaats. U dient uw aanvraag ruim voor aanvang van uw project in te dienen.
Beoordeling	Een predikant wordt om advies gevraagd of de aanvraag aan de criteria voldoet. Samen met dit advies zal de voorzitter CVK dit in de CVK vergadering brengen. De vergadering van het CVK toetst aanvragen aan de bepalingen omtrent doelstelling, doelgroep en werkwijze en besluit omtrent al dan niet toekenning van middelen (<i>Zie de bijlage over toetsingscriteria</i>). Uitdrukkelijk wordt aangegeven dat ook aanvragen voor personeelsformatie gedaan kunnen worden, mits deze voldoet aan de criteria.
Communicatie	Met het oog op het stimulerend karakter van de doelstelling vindt actieve communicatie plaats over de ervaringen en voortgang van projecten. Projectplannen en de voortgang van projecten worden jaarlijks besproken in de AK van de PGU en er wordt over gepubliceerd.



Bijlage 1: Het Ad Voogt Fonds vernieuwd

De gelden van dit fonds worden ingezet om te werken aan vitaliteit en vernieuwing.

In principe blijven de aanvragen uit de wijkgemeentes komen, maar nieuwe initiatieven van groepen, vallend onder de PGU kunnen ook aanvragen doen (voorbeelden Blossom of PGU studentenwerk). Daarnaast is het mogelijk dat de AKG als geheel besluit om in een wijk kerkelijk present te blijven in de vorm van, huiskamergemeente, inloophuis, religieuze woongroep e.d. Er kan ook gedacht worden aan initiatieven die ook in aanmerking komen voor de Pioniersplekken van de PKN (zoals bijvoorbeeld De Haven).

De volgende criteria worden toegepast:

- de activiteit moet de vitaliteit van de geloofsgemeenschap bevorderen en/of gericht zijn op vernieuwing
- de minimale aanvraag bedraagt € 2.500,00
- de bijdrage wordt voor maximaal 3 jaar t.b.v. hetzelfde project verstrekt
- met (bij gebleken resultaat en goede onderbouwing van het waarom) een mogelijkheid voor verlenging met 1 of 2 jaar
- de eigen bijdrage is afhankelijk van de hoogte van de begroting van het project; hoe hoger de gevraagde bijdrage, hoe hoger ook de eigen bijdrage.

Eigen bijdrage	Projectbegroting in euro's
10%	2.500 t/m 25.000
12,5%	25.000 t/m 30.000
15%	30.000 t/m 35.000
17,5%	35.000 t/m 40.000
20%	40.000 t/m 45.000
22,5%	45.000 t/m 50.000
25%	aanvragen boven de 50.000

NB 1 bedragen zijn over de projectperiode;

NB 2 genoemd % eigen bijdrage mag vanuit eigen middelen komen of uit andere fondsen.

- jaarlijkse terugkoppeling van het project.
- de aanvraag mag geen verband houden met het in stand houden van, dan wel structureel aanvullen van bestaande formatieplaatsen (m.a.w.: is niet bedoeld voor het aanvullen van een begrotingstekort en/of aanvullen van een dienstverband).

In de opzet van dit format zijn de meeste toetsingscriteria verwerkt. Aangeraden wordt de omschrijving kort en bondig te houden maar zoveel mogelijk SMART te formuleren:

- **Specifiek** : De doelstelling moet eenduidig zijn
- **Meetbaar** : Onder welke (meetbare/observeerbare) voorwaarden of vorm wordt het doel bereikt
- **Acceptabel** : Gaat de doelgroep deze doelstelling accepteren/aanvaarden
- **Realistisch** : De doelstelling moet haalbaar/Relevant zijn
- **Tijdgebonden**: Wanneer (in de tijd) moet het doel bereikt zijn.



Bijlage 2: Format aanvraagformulier Ad Voogtfonds vernieuwd

- a. Naam wijkgemeente/Initiatief
- b. Naamproject-contactpersoon
- c. Mailadres contactpersoon
- d. Naam contactpersoon wijkkerkenraad
- e. Datum
- f. Doelstelling
- g. Doelgroep(en)
- h. Activiteiten (wat)
- i. Taakverdeling (wie)
- j. Fasering (wanneer)
- k. Resultaat (wat levert het op)
- l. Effect (wat blijft ervan over of wat wordt voortgezet)
- m. Relatie met beleidsplan van wijkgemeente en PGU
- n. Communicatie (wanneer en hoe vindt rapportage plaats)
- o. Kosten (projectbudget of verwijzing naar projectbegroting)
- p. Eigen bijdrage wijkgemeente in kosten